



## Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése  
alapján  
pályázatot hirdet

## Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal

### Műszaki ügyintéző

munkakör betöltésére.

#### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Pest megye, 2093 Budajenő, Fő utca 1-3.

#### **Ellátandó feladatok:**

Közreműködik a pályázatok és beruházások előkészítésében és végrehajtásában, ellenőrzésében. Ellátja az önkormányzat és a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó műszaki, építésügyi, környezetvédelmi, vízügyi hatósági és igazgatási feladatokkal kapcsolatos önkormányzati ügyintézés a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezésekben meghatározottak szerint. Feladata továbbá a közutak, közterülete, járdák és a közvilágítás fenntartásának ellenőrzése, működésének biztosítása, továbbá a közútkezelői döntések előkészítése, valamint a temető üzemeltetési feladatok ellátása.

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Műszaki, beruházási, pályázati és egyéb ezekhez kapcsolódó tevékenységi körök az ellátandó feladatoknál részletezettek szerint.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

- A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) Budajenői Közös Önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők számára biztosított juttatásokról szóló 4/2013.(II.22.) önkormányzati rendelet (2022-ben bruttó 400 ezer Ft cafetéria és eltérítés lehetősége) rendelkezései az irányadók. az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középfokú képesítés, Műszaki végzettség,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Felsőoktatásban szerzett műszaki, környezetgazdálkodási, településfejlesztési szakképesítés. Közigazgatási szervnél szerzett szakmai tapasztalat.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- - a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet melléklete sz.fényképes önéletrajz, iskolai végzettségeket igazoló dokumentumok másolatai, 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás a megkéréséről, hozzájáruló nyilatkozatok: a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a kezeléséhez, valamint hogy a döntéshozó és a véleményezők megismerhetik, nyilatkozat a vagyonnyilatkozat-tétel vállalásáról és összeférhetetlenségről (Kttv. 84-85.§)

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

### **A pályázat benyújtásának határideje: 2023. január 30.**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Verhóczki Zita nyújt, a 06 26 371 068 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (2093 Budajenő, Fő utca 1-3. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2015/12/2023, valamint a munkakör megnevezését: Műszaki ügyintéző.
- Elektronikus úton dr. Verhóczki Zita részére a titkarsag@budajeno.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: dr. Verhóczki Zita, Pest megye, 2093 Budajenő, Fő utca 1-3. .

### **A pályázat elbírálásának határideje: 2023. január 31.**

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Budajenő Község Önkormányzat Honlapja - 2023. január 16.
- Remeteszőlős Község Önkormányzat Honlapja - 2023. január 16.
- Tök Község Önkormányzat Honlapja - 2023. január 16.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.budajeno.hu](http://www.budajeno.hu) honlapon szerezhet.**

Nyomtatás